

Līgums Nr.3-19/2016/249
Par datortehnikas un biroja tehnikas piegādi

Viesītē, Viesītes novadā

2016.gada 20. jūnijā

Viesītes novada pašvaldība, reģ.Nr.90000045353, Brīvības iela 10, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237, tās domes priekšsēdētāja **Jāņa Dimitrijeva** personā, kas rīkojas pamatojoties uz pašvaldības nolikumu (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

SIA „Inser IT”, reģ.Nr.421003061567, juridiskā adrese: Klaipēdas iela 132-16, Liepāja, LV-3416, tās valdes locekļa **Ata Kīnasta** personā, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā – **Piegādātājs**, no otras puses, kā arī abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk tekstā saukti - Puses vai Puse, izsakot savu gribu brīvi - bez maldības, viltus un spaidiem, ievērojot Pasūtītāja organizētā iepirkuma Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā „**Datortehnikas un biroja tehnikas piegāde Viesītes novada pašvaldības iestādēm**, ID Nr. VNP 2016/17, rezultātus, turpmāk tekstā saukts –Iepirkums, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1.Pasūtītājs uzdod, un Piegādātājs apņemas piegādāt datortehniku un biroja tehniku (turpmāk tekstā – prece) atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un Piegādātāja iesniegtajiem tehniskajam un finanšu piedāvājumiem Iepirkumā, turpmāk tekstā – Piedāvājums (Līguma 1.pielikums un 2.pielikums).

2. Līguma darbības termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu nolīgto saistību pilnīgai izpildei, ja vien netiek izbeigts pirms noteiktā termiņa, saskaņā ar Līguma noteikumiem un/vai spēkā esošo Latvijas Republikā normatīvo aktu prasībām.
- 2.2. Preces piegādes termiņš – **30 dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža.**

3. Preces piegādes kārtība

- 3.1. Preces piegādes vieta: Viesītes novada dome, Brīvības iela 10, Viesīte, Viesītes novads.
- 3.2. Preces piegādi **Piegādātājs** veic saskaņā ar Līgumu, Pasūtītāja izstrādāto Tehnisko specifikāciju, **Piegādātāja** Piedāvājumu un Pasūtītāja norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līguma, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumus, Līguma cenu, izpildes termiņus.
- 3.3. Preces nodošana un pieņemšana, ja Prece ir piegādāta atbilstoši Līguma nosacījumiem un pilnā apmērā (tehniskajā ziņā pilnībā atbilst Piedāvājumam) tiek noformēta ar preču pavadzīmi – rēķinu.
- 3.4. Pasūtītājs iegūst īpašumtiesības uz Preci, kad Pasūtītājs ir samaksājis Piegādātājam par Preci Līgumā noteiktajā kārtībā.

4. Pušu pienākumi un tiesības

- 4.1. Pasūtītāja pienākumi:
 - 4.1.1. pieņemt un samaksāt par Preci Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un norādītajā apmērā, ja Prece ir atbilstoša un tā piegādāta noteiktajā termiņā un pilnā apmērā atbilstoši Līguma nosacījumiem;
 - 4.1.2. pieņemot Preci, veikt tās kvalitātes pārbaudi Piegādātāja pārstāvja klātbūtnē;
- 4.2. Piegādātāja pienākumi:
 - 4.2.1. veikt Preces piegādi atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 4.3. Piegādātāja tiesības:
 - 4.3.1. saņemt samaksu par Līguma ietvaros Pasūtītājam piegādāto un nodoto Preci, Līguma noteiktajā termiņā un apmērā.

5. Norēķinu kārtība

- 5.1. Pasūtītājs par Preci maksā Piegādātājam nolīgto cenu **EUR 6760,48** (seši tūkstoši septiņi simti sešdesmit euro un 48 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN), plus PVN 21% **EUR 1419,70** (viens tūkstotis deviņpadsmit euro un 70 centi), kopējā līgumcena **EUR 8180,18** (astoņi tūkstoši viens simts astoņdesmit euro un 18 centi), turpmāk tekstā –**Līgumcena**, atbilstoši Piegādātāja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam.

- 5.2. Pasūtītājs visu nolīgto summu piegādātājam samaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Preču pavadzīmes saņemšanas, atskaitot iespējamus līgumsodus.
- 5.3. Līgumcenas apmaksā tiek veikta Piegādātāja Līgumā norādītajā norēķinu kontā bankā. Par apmaksas datumu tiek uzskatīts tas datums, kurā ir veikts attiecīgais bezskaidras naudas pārskaitījums no Pasūtītāja puses.

6. Garantija

- 6.1. Piegādātājs Precēm dod garantiju 36 (trīsdesmit seši) mēneši no Preču pavadzīmes parakstīšanas dienas.
- 6.2. Ja Pircējs garantijas termiņa laikā konstatē Preces vai to sastāvdaļu problēmas vai bojājumus, tad Pircējam ir pienākums divu darba dienu laikā no problēmas vai bojājuma konstatēšanas brīža paziņot Piegādātājam.
- 6.3. Piegādātāja pienākums ir novērst Preces problēmas vai bojājumus, ja tie radušies Preces ražošanas tehnoloģijas vai ražošanā izmantoto materiālu dēļ. Piegādātājam nav pienākuma novērst Preces problēmas vai bojājumus, ja tie radušies nepareizas ekspluatācijas vai apzinātas Preces bojāšanas rezultātā.
- 6.4. Ja nav iespējams Preces vai to sastāvdaļu problēmas un bojājumus novērst Pircēja telpās, Piegādātājam tas jāveic stacionārā darbnīcā, kur Piegādātājam tie jānogādā par saviem līdzekļiem.
- 6.5. Jebkura veida problēmas un bojājumi Piegādātājam jānovērš ar Pircēju saskaņotos termiņos.
- 6.6. Preces garantijas remonts Piegādātājam jāveic par saviem līdzekļiem.

7. Soda sankcijas

- 7.1. Par Preces piegādes termiņu neievērošanu, Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līgumcenas par katru Preces piegādes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējas līguma summas.
- 7.2. Par maksājumu termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1% apmērā no neveiktā maksājuma kopējās summas par katru maksājuma nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% apmērā no neveiktā maksājuma kopējās summas.
- 7.3. Maksājumi, kas veikti ar nokavējumu sākotnēji tiek ieskaitīti līgumsoda dzēšanai, bet atlikusī summa - termiņā neveiktā maksājuma dzēšanai.
- 7.4. Līdz Preces piegādei Pasūtītāja norādītajā adresē un Preču pavadzīmes parakstīšanai Piegādātājs uzņemas visus riskus, tai skaitā risku par Preces bojājumiem vai bojāeju.

8. Līguma grozījumi un izbeigšana

- 8.1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, kuri, Pusēm parakstot, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.2. Līguma grozījumi pieļaujami tika Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta kārtībā.
- 8.3. Līgumu var izbeigt Pusēm vienojoties rakstveidā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem.
- 8.4. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt un atkāpties no Līguma vai tā daļas par to rakstiski brīdinot Piegādātāju, šādos gadījumos:
 - 8.4.1. ja Piegādātājs Līgumā noteiktajā termiņā nav veicis piegādi – ar nosacījumu, ka Piegādātājs 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgā paziņojuma saņemšanas nav novērsis izdarīto pārkāpumu. Šajā gadījumā Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu datumā, kāds ir norādīts minētajā paziņojumā.
 - 8.4.2. ja Piegādātājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
- 8.5. Līguma 8.4.1. punktā noteiktie gadījumi neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.
- 8.6. Piegādātājs Līguma 8.4.punktā minētajos gadījumos 10 (desmit) dienu laikā no brīdinājuma saņemšanas maksā nokavējuma procentus un līgumsodu saskaņā ar Līguma 7.1. punkta noteikumiem.
- 8.7. Ja Piegādātājs vienpusēji atkāpjas no līguma, tad maksā pasūtītājam līgumsodu 10 % apmērā no nepiegādāto preču vērtības.
- 8.8. Līguma attiecības par pabeigtām atzīstamas ar dienu, kad Puses izpildījušas visas savstarpējās saistības un starp tām pilnībā nokārtoti visi maksājumi.

9. Nepārvarama vara

- 9.1. Ja kāda Puse nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījusi jebkāda nepārvarama vara: dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, blokāde, eksporta aizliegums preču ražotājas valstī u.c., saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par laiku, kas vienāds ar minēto apstākļu izraisīto aizkavēšanos.
- 9.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 2 (divus) kalendāros mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski par to informējot otru Pusi. Šādā gadījumā otra Puse nav tiesīga prasīt tādejādi radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 9.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt līgumsaistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, 3 (trīs) darba dienu laikā rakstiski paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos, piestādot kompetento valsts institūciju izsniegtus apliecinošus dokumentus.

10. Citi noteikumi

- 10.1. Visas domstarpības un strīdus, kas radušies Līguma izpildes gaitā, Puses pirmkārt cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas likumiem un citiem normatīvajiem aktiem un tajos noteiktajā kārtībā.
- 10.2. Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikas likumos un citos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.
- 10.3. Ja kāds no Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā.
- 10.4. Visi paziņojumi, kas attiecas uz Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādītajām Pušu juridiskajām adresēm vai nododami otrai Pusei personīgi vai nosūtāmi ar drošu elektronisko parakstu parakstītā vēstulē uz piedāvājumā norādīto e-pasta adresi. Adrešu maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas.
- 10.5. Paziņojums (pretenzijas raksts, paskaidrojums, vēstules un citi dokumenti), kuru Puses, Līgumā minēto saistību izpildei, nosūtījušas viena otrai izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms, ka Pusei paziņots septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 10.6. Pasūtītāja kontaktpersona līguma izpildē datortīklu administrators Gints Grinbergs, 22336677, e-pasts gints.grinbergs@viesite.lv.
- 10.7. Piegādātāja kontaktpersona līguma izpildē SIA „Inser IT” valdes loceklis Atis Ķīnasts, 27080506, e-pasts atis@inrex.lv.
- 10.8. Līguma dokumenti ir:
 - 10.8.1. Šis līgums,
 - 10.8.2. Iepirkuma nolikums (glabājas pie Pasūtītāja),
 - 10.8.3. Piegādātāja piedāvājums iepirkumam (glabājas pie Pasūtītāja),
 - 10.8.4. Līguma pielikumi,
 - 10.8.5. Līguma grozījumi.
- 10.9. Līguma pielikumi:
 - 10.9.1. 1. pielikums - Piegādātāja tehniskais piedāvājums (kopija);
 - 10.9.2. 2. pielikums- Piegādātāja finanšu piedāvājums (kopija).
- 10.10. Puses apliecina, ka ar visiem Līguma nosacījumiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt tieši šādu Līgumu, ko apliecina, parakstot to.
- 10.11. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās tiesības noslēgt Līgumu un uzņemties tajā paredzētos pienākumus.
- 10.12. Līgums sagatavots latviešu valodā divos identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

11. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

Viesītes novada pašvaldība
juridiskā adrese: Brīvības iela 10, Viesīte,
Viesītes novads, LV-5237
faktiskā adrese: Brīvības iela 10, Viesīte,
Viesītes novads, LV-5237
Vienotais reģistrācijas Nr.: 90000045353

PIEGĀDĀTĀJS

SIA „INSER IT”
juridiskā adrese: Klaipēdas iela 132-16,
Liepāja, LV-3416
faktiskā adrese: Jaunā iela 8a, Liepāja, LV-
3401
Vienotais reģistrācijas Nr.: 421003061567

PVN maksātāja reģistrācijas Nr.:
LV90000045353
Konts: LV66UNLA0009013130395
Banka: AS SEB banka
Bankas kods: UNLALV2X

PVN maksātāja reģistrācijas Nr.:
LV421003061567
Konts: LV03HABA0551033939778
Banka: AS Swedbank
Bankas kods: HABALV22

Viesītes novada domes priekšsēdētājs

SIA „Inser IT” valdes loceklis

J. Dimitrijevs

A.Ķīnasts