

LĪGUMS Nr. 3-19/2015/330
Par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību

Viesīte, Viesītes novads

2015. gada 08. septembrī

Viesītes novada pašvaldība", reģistrācijas Nr. 90000045353, juridiskā adrese: *Brīvības iela 10, Viesīte, Viesītes novads, LV5237*, tās domes priekšsēdētāja, **Jāņa Dimitrijeva** personā, kurš darbojas pamatojoties uz pašvaldības nolikumu (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA „Ekolat”, reģistrācijas Nr. 41503009958, juridiskā adrese: 1.Preču iela 30a, Daugavpils, LV-5401, tās valdes priekšsēdētājas **Tatjanas Loginovas** personā, kura rīkojas pamatojoties uz sabiedrības Statūtu pamata (turpmāk tekstā Izpildītājs) no otras puses,

turpmāk tekstā katrs atsevišķi un abi kopā saukti – Puse/-es, pamatojoties uz Viesītes novada pašvaldības rīkotā iepirkuma Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā „Būvprojekta izstrāde kanalizācijas tīklu izbūvei Viesītes pilsētas Bērzu un Dzelzceļnieku ielas dzīvojamām mājām”, ID Nr. VNP 2015/15, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums.

1. Līguma priekšmets

1.1. Līguma priekšmets ir būvvaldē saskaņots būvprojekts kanalizācijas tīklu izbūvei Viesītes pilsētas Bērzu un Dzelzceļnieku ielas dzīvojamām mājām un autoruzraudzība saskaņā ar tehnisko specifikāciju

1.2. Izpildītājs apņemas ar saviem spēkiem un materiāltehniskajiem līdzekļiem veikt būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību kanalizācijas tīklu izbūvei Viesītes pilsētas Bērzu un Dzelzceļnieku ielas dzīvojamām mājām Viesītē, turpmāk tekstā – „Darbs”, saskaņā ar tehnisko specifikāciju un projektēšanas uzdevumu, (Līguma pielikums Nr.1, Nr.2), finanšu piedāvājumu (Līguma pielikums Nr.3), kalendāro grafiku būvprojekta izstrādāšanai, saskaņošanai un akceptēšanai (Līguma pielikums Nr.4). Pielikumi Nr.1., Nr.2., Nr.3 un Nr.4 ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.

1.3. Līguma cena, saskaņā ar Izpildītāja pievienoto finanšu piedāvājumu ir **EUR 2200,00** (divi tūkstoši divi simti *euro* 00 centi), plus 21% **PVN EUR 462,00** (četri simti sešdesmit divi *euro* 00 centi, kopā: **EUR 2662,00** (divi tūkstoši seši simti sešdesmit divi *euro* 00 centi) apmērā, turpmāk tekstā – „*Līguma summa*”.

2.Līguma termiņš un Darbu nodošanas – pieņemšanas kārtība

2.1. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas brīža, un tā darbība izbeidzas pēc visu līguma saistību izpildes pilnā apmērā.

2.2. Izpildītājs apņemas rakstiskā veidā nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kuri kavē Darba izpildi līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā.

2.3. Izpildītājam ir tiesības uz Līguma termiņa pagarinājumu, ja no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ ir radušies šķēršļi, kuri kavē Darba izpildi līguma 2.4.punktā noteiktajā termiņā.

2.4. Izpildītājs Darbu veic šādos termiņos:

2.4.1. būvprojekta minimālā sastāvā sagatavošanas termiņš – ne ilgāk kā 2 mēneši, skaitot no līguma noslēgšanas dienas.

2.4.2. Būvvaldē akceptēta būvprojekta atzinumu sagatavošanas termiņš 3 mēneši no būvatļaujas saņemšanas dienas.

2.4.3. Maksimāli pieļaujama būvvaldē akceptēta būvprojekta iesniegšanas termiņš pasūtītājam 6 mēneši no līguma noslēgšanas dienas jeb **2016. gada 8. marts**.

2.4.4. autoruzraudzība ir jāveic līdz būvprojektā paredzētā objekta būvniecības darbu nodošanai ekspluatācijā

2.5. Darbs tiek pieņemts pa daļām, parakstot darbu nodošanas – pieņemšanas aktu pēc katra Darba izpildes daļas, t.i., finanšu piedāvājumā (Līguma pielikums Nr.3) iekļautās pozīcijas izpildes. Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam. Pēc Darba dokumentācijas izstrādāšanas pabeigšanas Izpildītājs to papīra formātā un elektroniskā formātā latviešu valodā iesniedz Pasūtītājam un saskaņo ar Pasūtītāju šādā kārtībā:

- 2.5.1. saņemto Darba dokumentāciju Pasūtītājs izskata 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja Pasūtītājam nav pretenziju saistībā ar Darba dokumentāciju un tās atbilstību normatīvo aktu, šī Līguma un tā pielikumu noteikumiem un Pasūtītāja prasībām, Pasūtītājs šajā punktā norādītā termiņa ietvaros rakstveidā saskaņo Darba dokumentāciju;
- 2.5.2. Pasūtītājam ir tiesības nesaskaņot Darba dokumentāciju, ja Pasūtītājam ir iebildumi par Darba dokumentācijas atbilstību šim Līgumam, tā pielikumiem, Pasūtītāja vai normatīvo aktu prasībām, vai iebildumi pret izmantotajiem materiāliem un/vai risinājumiem, standartu, tehnisko noteikumu, Pasūtītāja norādījumu neievērošanu, vai Pasūtītājam nav iesniegti visi saprātīgi nepieciešamie dokumenti vai informācija, kas dotu iespēju Pasūtītājam vispusīgi un pilnīgi pārbaudīt Darba dokumentāciju un tās atbilstību šī Līguma noteikumiem. Gadījumā, ja Pasūtītājam ir minētie iebildumi, tad Pasūtītāja noformē un iesniedz Izpildītājam rakstisku un motivētu atteikumu saskaņot Darba dokumentāciju, norādot uz saskaņojuma atteikuma iemesliem;
- 2.5.3. Līguma 2.5.2. apakšpunktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs Pasūtītāja norādītos trūkumus un nepilnības novērš Pasūtītāja norādītā termiņa ietvaros un uz sava rēķina. Pēc trūkumu un nepilnību novēršanas tiek atkārtota Darba dokumentācijas saskaņošana ar Pasūtītāju;
- 2.5.4. Puses vienojas, ka Līguma 2.5.2. apakšpunktā minētais Pasūtītāja atteikums saskaņot Darba dokumentāciju un Līguma 2.5.3. apakšpunktā norādītais termiņš trūkumu novēršanai nav uzskatāms par kalendārajā grafikā norādīto termiņu pagarinājumu un neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par kalendārajā grafikā norādīto Darba izpildes termiņu kavējumu, kā arī nedod pamatu Izpildītājam lūgt šādu kalendārajā grafikā noteiktā termiņa pagarinājumu;
- 2.5.6. Pasūtītāja saskaņojums Darba dokumentācijai nekādā veidā neatbrīvo Izpildītāju no pilnīgas atbildības par Darba dokumentāciju un tajā ietvertajiem risinājumiem;
- 2.5.7. ja pēc Darba dokumentācijas saskaņošanas šā Līguma noteiktajā kārtībā Darba dokumentācijā tiek konstatētas nepilnības, neskaidrības, pretrunas, kļūdas vai citi trūkumi vai neatbilstības, tās nekavējoties labojamas uz Izpildītāja rēķina. Nepieciešamības gadījumā uz Izpildītāja rēķina nekavējoties labojama un pārstrādājama arī tā tehniskā projekta daļa, kurā ir neatbilstības vai kļūdas.
- 2.6. Pēc Darba dokumentācijas saskaņošanas ar Pasūtītāju Izpildītājs veic Darba dokumentācijas saskaņošanu ar visām nepieciešamajām institūcijām, tostarp galīgā akcepta saņemšanu no būvvaldes.
- 2.7. Katrā attiecīgajā Darba posmā Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam:
- 2.7.2. būvprojektu minimālā sastāvā digitāli PDF formātā diskā un trīs sējumu eksemplāros;
- 2.7.3. Pozitīvu būvekspertīzes slēdzienu saņēmumu, būvvaldē akceptētu būvprojektu - digitāli PDF un oriģinālajos formātos divos disku eksemplāros, piecos eksemplāros papīra formā sējumos.
- Elektrības ārējo tīklu projektu iesniedz atsevišķos sējumos.
- 2.8. Ja Pasūtītājs ir pieņēmis Darbu Līguma 2.5. punktā noteiktajā kārtībā, tad Darba iesniegšanas datums ir diena, Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam Izpildītāja parakstītu Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā saskaņotu Darba dokumentāciju.

3. Pušu atbildība

3.1. Izpildītājs:

- 3.1.1. veic Darbu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, tehniskajiem noteikumiem, ievērojot Līguma, LR būvnormatīvu un normatīvo aktu prasības. Izpildītājs, parakstot Līgumu, atzīst, ka projektēšanas uzdevuma nosacījumi ir skaidri un, ka prasības var īstenot atbilstoši Līguma noteikumiem, nepārkāpjot LR normatīvo aktu prasības. Izpildītājs ir tiesīgs atkāpties no projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu;
- 3.1.2. veic Darbu atbilstoši vispārpieņemtai labai un kvalitatīvai nozares praksei, tas ir, pielieto tāda līmeņa profesionālās prasmes un iemaņas, uzmanību un rūpību, kas būtu pamatoti sagaidāms no kvalificēta, prasmīga un pieredzējuša uzņēmēja, un pielieto tādas metodes, risinājumus un standartus, kas ir starptautiski vispārpieņemti nolūkā nodrošināt drošu, efektīvu, augsti kvalitatīvu un Pasūtītājam ekonomiski

- izdevīgu Darbu. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par visu Darba izpildes gaitā izmantoto metožu un veikto darbību un tā rezultāta atbilstību, stabilitāti un drošību;
- 3.1.3. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās un LR tiesību aktos paredzētās atļaujas, licences, sertifikāti u.tml., šajā Līgumā noteikto saistību pienācīgai izpildei, kā arī atbilstošas zināšanas, kvalifikācija un pieredze un pietiekams skaits kvalificētu speciālistu un darbinieku;
 - 3.1.4. veic Darbu Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 3.1.5. nekavējoties novērš Pasūtītāja norādītās Darba nepilnības;
 - 3.1.6. atlīdzina Pasūtītājam nodarītos zaudējumus pilnā apmērā;
 - 3.1.7. ja būvniecības laikā tiek konstatēti papildu darbi, ko Izpildītājs varēja konstatēt Darba sagatavošanas laikā, bet nav to paredzējis, tad Izpildītājs finansiāli atbild par Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem;
 - 3.1.8. ievēro un pilda Pasūtītāja likumīgās prasības;
 - 3.1.9. nodrošina visu nepieciešamo saskaņojumu (ja nepieciešams, tad arī papildu tehnisko noteikumu) saņemšanu;
 - 3.1.10. atbilstoši Pasūtītāja pilnvarojumam veic visas nepieciešamās darbības Darba saskaņošanai un akceptēšanai būvvaldē;
 - 3.1.11. neizpauž Līguma darbības laikā un arī pēc tā izbeigšanās Līguma izpildes laikā iegūto informāciju trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas, izņemot gadījumus, kas ir paredzēti un noteikti LR normatīvajos aktos;
 - 3.1.12. protokolē projektēšanas apspriedes ar Pasūtītāju.
- 3.2. Pasūtītājs:
- 3.2.1. sniedz Izpildītājam Darba veikšanai pieprasīto informāciju un dokumentus, kas Pasūtītājam ir pieejami;
 - 3.2.2. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli attiecībā uz Līguma izpildi, tostarp pieaicinot speciālistus.
- 3.3. Puses nekavējoties informē viena otru par jebkādam grūtībām Līguma izpildē, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Darba veikšanu un Līguma izpildi.
- 3.4. Ja Pasūtītājs Darba veikšanas laikā pēc savas iniciatīvas vēlas mainīt Darbu, tad to ir jāpaziņo Izpildītājam. Izmaiņas īstenojamas tikai pēc abpusējas rakstiskas vienošanās parakstīšanas, paredzot tajā grozījumu izmaksas.
- 3.5. Izpildītājam nav tiesību pieprasīt papildu izmaksu segšanu, kas saistīta ar Piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vai speciālistu aizstāšanu.
- 3.6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju, kas norādīti Piegādātāja Piedāvājumā, nomainītu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar (publisko iepirkuma likuma) PIL noteikumiem.
- 3.7. Pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas (saskaņā ar katru 2.5.punktā minēto Darba izpildes posmu) Darbs ir Pasūtītāja īpašums, tai skaitā, visas mantiskās tiesības pieder Pasūtītājam.
- 3.8. Izpildītājs atļauj Pasūtītājam pēc Darba nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, nesaskaņojot ar Izpildītāju, veikt jebkādus pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus Darbā.
- 3.9. Veicot autoruzraudzības Darbu, Izpildītājs apņemas:
- 3.9.1. nodrošināt tehniskā projekta realizācijas autoruzraudzību dabā, nepieļaujot neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko iekārtu un būvmateriālu izmantošanu, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem;
 - 3.9.2. pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi nedēļā aktīvajā būvdarbu periodā apsekot objektu un apsekojuma rezultātus ierakstīt autoruzraudzības žurnālā;
 - 3.9.3. piedalīties būvdarbu veikšanā iesaistīto personu sanāksmēs;
 - 3.9.4. nepieciešamības gadījumā ierasties būvobjektā vienas darba dienas laikā no Pasūtītāja, būvuzrauga vai būvuzņēmēja uzaicinājuma saņemšanas dienas;
 - 3.9.5. Izpildītājam ir pienākums sniegt atskaiti par izpildāmā Darba gaitu 3 (trīs) dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma;
 - 3.9.6. ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no tehniskā projekta vai ja netiek ievērotas LR būvnormatīvu prasības, nekavējoties informēt Pasūtītāju un būvuzraugu un visas atkāpes no tehniskā projekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā, kā arī nepieciešamības

gadījumā apturēt būvdarbus. Izpildītājam autoruzraudzības žurnālā jāizdara saskaņojuma atzīmi par atkāpēm no tehniskā projekta, kuras ir saskaņotas ar Pasūtītāju un Izpildītāju;

- 3.9.7. nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas traucē Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē;
- 3.9.8. uzņemties pilnu materiālo atbildību par zaudējumiem, kas Līguma darbības laikā var tikt nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja, tā darbinieku vai apakšuzņēmēju darbības vai bezdarbības rezultātā;
- 3.10. Būvdarbu iepirkuma laikā Izpildītājs konsultē Pasūtītāju par būvprojektu un palīdz sagatavot atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas saistīti ar darbu apjomiem, tehniskajiem risinājumiem, materiāliem un būvtehnoloģijām.
- 3.11. Ja projekta realizācijai tiek piesaistīts Eiropas Savienības struktūrfondu vai citu fondu finansējums, Izpildītāja pienākums ir piedalīties un sniegt skaidrojumus Atbildīgās iestādes pārbaudēs par būvdarbu veikšanu būvdarbu laikā un arī pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 3.12. Izpildītājam ir tiesības:
 - 3.12.1. pieaicināt apakšuzņēmējus tikai pēc rakstveida saskaņošanas ar Pasūtītāju, kas tiek noformēta kā Līguma pielikums. Šajā gadījumā Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pieprasīto dokumentāciju par apakšuzņēmēju;
 - 3.12.2. saņemt Līguma summas samaksu par Darbu, ja Darbs ir veikts atbilstoši Līguma noteikumiem.

4. Apmaksas kārtība

- 4.1. Par kvalitatīvi, savlaicīgi veiktajiem un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Darbu Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līguma summu: **EUR 2200,00** (divi tūkstoši divi simti *euro* 00 centi), plus 21% **PVN EUR 462,00** (četri simti sešdesmit divi *euro* 00 centi, kopā: **EUR 2662,00** (divi tūkstoši seši simti sešdesmit divi *euro* 00 centi) apmērā.

- 4.2. Maksājumi līguma ietvaros veicami šādā kārtībā:

Maksājums	Nosacījumi maksājuma veikšanai	Maksājumu apjoms %	Summa bez PVN (EUR)	PVN 21% (EUR)	Kopā (EUR)
1.maksājums	Izstrādāts būvprojekts minimālā sastāvā. Sagatavoti būvniecības ieceres dokumenti. Pasūtītājam iesniegts saskaņots, būvvaldē akceptēts būvprojekts.	100 %	1850,00	388,50	2238,50
2.maksājums	Par autoruzraudzības veikšanu Pēc objekta nodošanas ekspluatācijā	100%	350,00	73,50	423,50

- 4.3. Līguma summā ietilpst visas ar Darba veikšanu un Līgumā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, tajā skaitā visas procesā izmantojamo materiālu un darbu izmaksas, kā arī iespējamie nodokļu un nodevu maksājumi valsts un pašvaldības budžetos un citi maksājumi, kas būs jāizdara Izpildītājam, lai pienācīgi un pilnībā veiktu Darbu.
- 4.4. Šis Līgums ir fiksētās summas līgums, kas balstīts uz Izpildītāja kopējo Piedāvājuma summu. Projektēšanas darbu sadārdzinājums ne līdž šī Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.
- 4.5. Līguma summa netiek mainīta, bet tā var tikt koriģēta atbilstoši pievienotās vērtības nodokļa izmaiņām.
- 4.5. Pasūtītājs samaksu veic pārskaitot attiecīgo naudas summu uz Izpildītāja norādīto kredītiestādes kontu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Pušu parakstīta Darba nodošanas – pieņemšanas akta un atbilstoša maksājuma pieprasījuma (rēķina) saņemšanas dienas.
- 4.6. pēdējo maksājumu Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc nodošanas –

pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, rēķina saņemšanas un objekta nodošanas ekspluatācijā.

5. Nepārvarama vara

- 5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes u.c.
- 5.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc Puses uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 5.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sagatavo jaunu līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

6. Atbildība un apdrošināšana

- 6.1. Izpildītājs atbild par Līguma ietvaros izpildītā Darba atbilstību LR būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām. Izpildītājs ir atbildīgs par visiem Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kas rodas vai var rasties dēļ Darba neatbilstības LR būvnormatīvu vai citu normatīvo aktu prasībām.
- 6.2. Izpildītāja būvspeciālistu profesionālā civiltiesiskā atbildība jāapdrošina LR likumdošanas aktos paredzētajā kārtībā.

7. Līgumsods

- 7.1. Darbu izpildes termiņa nokavēšanas gadījumā Izpildītājam jāsamaksā Pasūtītājam soda nauda 0.1% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no neizpildītās summas.
- 7.2. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā Pasūtītājam jāsamaksā Izpildītājam soda nauda 0.1% apmērā no Līguma kopējās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās summas.
- 7.3. Puses atsakās no augšminētajām soda sankcijām gadījumā, ja otra Puse pierāda, ka kavēšanās iemesls ir trešā puse vai nepārvarama vara un tās iemeslu minētā Puse nav varējusi novērst.
- 7.4. Ja nokavēts kāds no Līgumā noteiktajiem termiņiem, tad līgumsods tiek aprēķināts atbilstoši Līguma 7.1. un 7.2.punkta nosacījumiem un par periodu, kas sākas nākamajā dienā pēc Līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.
- 7.6. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma 8.2.1. – 8.2.2.punktā minēto iemeslu dēļ, tad Pasūtītājs var prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no neizpildītās saistības.
- 7.7. Līgumsodu jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.
- 7.8. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu Izpildītājam, kas paredzēta par izpildīto Darbu, tādā apmērā, kādā ir aprēķināta līgumsodu summa.

8. Līguma laušana un grozīšana

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 8.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam:
 - 8.2.1. ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības – ar nosacījumu, ka Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
 - 8.2.2. ja Izpildītājs neievēro LR būvniecības vai citu normatīvo tiesību aktu prasības;
 - 8.2.3. ja Izpildītājs kavē Līgumā noteiktos termiņus ilgāk par 10 (desmit) kalendārajām dienām;

- 8.2.4.ja Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu;
- 8.3.Līguma 8.2.punktā minētajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu trešajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam. Ja Līgums tiek izbeigts, pamatojoties uz Līguma 8.2.punktu, tad Pasūtītājs neveic samaksu par daļējo Darba izpildi.
- 8.4.Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma saņemšanas dienas samaksā Pasūtītājam līgumsodu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 8.5.Ja Pasūtītājs nokavē maksājumu, Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma – ar nosacījumu, ka Pasūtītājs 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga Izpildītāja paziņojuma saņemšanas dienas nav veicis maksājumu Izpildītājam.
- 8.6. Pasūtītājs var pārtraukt līgumu, ja plānotie būvdarbi netiek uzsākti. Šajā gadījumā samaksas par autoruzraudzību izpildītājam nepienākas.
- 8.7. Līguma grozījumi pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likuma 67.¹ panta kārtībā.
- 8.8.Būtiski Līguma grozījumi ir pieļaujami šādos gadījumos:
- 8.8.1.ja tiek konstatēts, ka projektēšanas uzdevumā ir radusies nepieciešamība iekļaut papildus pozīcijas, kas ir tehnoloģiski nepieciešamas dokumentācijas sagatavošanai, vai samazināt pozīcijas;
- 8.8.2.ja Darba veikšanas laikā, tai skaitā pēc tehnoloģisko alternatīvu risinājumu izvēles, tiek konstatēts, ka nepieciešami papildus darbu apjomi, kurus pirms projektēšanas uzsākšanas nebija iespējams konstatēt;
- 8.9 Līguma termiņš var tikt pagarināts, ja Pasūtītājs nav izsniedzis Izpildītājam Darba izpildei nepieciešamos dokumentus vai informāciju. Tādā gadījumā līguma izpildes termiņš tiek pagarināts par tik dienām, par cik tika kavēta dokumentu izsniegšana.

9.Piemērojamās tiesības un strīdu risināšanas kārtība

- 9.1.Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami LR normatīvie akti.
- 9.2.Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai vispārējās jurisdikcijas tiesā LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.3.Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.
- 9.4.Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 9.5.Pasūtītāja kontaktpersona par Līguma izpildi _____.
- 9.6.Izpildītāja kontaktpersona par Līguma izpildi _____.
- 9.7.Puses rakstveidā informē otru Pusi par kontaktinformācijas vai rekvizītu maiņu.
- 9.8.Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, tad netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 9.9.Līgums sagatavots un parakstīts divos oriģinālos eksemplāros, abi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 9.10.Šādi Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
- 1.pielikums: Tehniskā specifikācija;
 2. pielikums: Projektēšanas uzdevums;
 - 3.pielikums: Finanšu piedāvājums (kopija);
 - 4.pielikums: Kalendārais grafiks dokumentācijas izstrādāšanai, saskaņošanai un akceptēšanai.

10. Pušu juridiskās adreses un norēķinu konti:

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Viesītes novada pašvaldība	SIA „Ekolat”
juridiskā adrese: Brīvības iela 10, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237	juridiskā adrese: 1. Preču iela 30a, Daugavpils, LV-5401
faktiskā adrese: Brīvības iela 10, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237	faktiskā adrese: 1. Preču iela 30a, Daugavpils, LV-5401
Vienotais reģistrācijas Nr.: 90000045353 PVN maksātāja Nr. LV90000045353	Vienotais reģistrācijas Nr.: 41503009958 PVN maksātāja Nr. LV41503009958

Konts: LV66UNLA0009013130395	Konts: LV67PARX0013275580001
Banka: AS SEB banka	Banka: AS „Citadele banka”
Bankas kods: UNLALV2X	Bankas kods: PARXLV22

11. Pušu paraksti

Pasūtītājs

Viesītes novada pašvaldība

Domes priekšsēdētājs

Jānis Dimitrijevs

Izpildītājs

SIA „Ekolat”

Valdes priekšsēdētāja

Tatajana Loginova
