



Latvijas Republika
Viesītes novada pašvaldība

VIESĪTES NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000045353
Brīvības iela 10, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237
tālr. 65245179, fakss 65207294, e-pasts: dome@viesite.lv

APSTIPRINĀTI

Viesītes novada domes
2011.gada 9.februāra sēdē (prot.Nr.2; 5.#)

2011.gada saistošie noteikumi Nr.1 **"Kārtība, kādā Viesītes novada pašvaldība sniedz palīdzību** **dzīvokļa jautājumu risināšanā"** *Viesītes novada Viesītē*

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par
palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā" 6.panta
otro daļu, 7.panta piekto un sesto daļu, 9.panta pirmās daļas 4.punktu,
14.panta pirmās daļas 1.punkta c) apakšpunktu, 14.panta
pirmās daļas 6.punktu, 15.pantu, 17.panta pirmo daļu, 24. panta
pirmo daļu, likuma "Par sociālajiem dzīvokļiem
un sociālajām dzīvojamām mājām" 6. pantu,
8.pantu, 9.panta ceturto daļu, 10.panta otro daļu, 12.pantu*

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka personas, kuras ir tiesīgas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā (turpmāk tekstā – pašvaldības palīdzība), kārtību, kādā personas reģistrējamās pašvaldības palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību, kā arī Viesītes novada pašvaldības domes institūcijas, kuras reģistrē personas un sniedz likumā "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" noteikto palīdzību.

1.2. Noteikumi attiecas uz Viesītes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā reģistrētām fiziskām personām, kā arī noteikumi attiecas uz Viesītes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un ārpus šīs teritorijas reģistrētām fiziskām personām, kuras minētas šo Noteikumu 3.1.2.2. un 3.1.2.10. punktos.

1.3. Lēmumu par palīdzības sniegšanu dzīvokļa jautājumu risināšanā pieņem un personu reģistrus pašvaldības palīdzības saņemšanai kārtā Viesītes novada pašvaldības *Komunālo jautājumu* komisija un Sociālais dienests.

2. Palīdzības veidi, palīdzības reģistri un to grupas

2.1. Pašvaldība iedzīvotājiem sniedz šādu palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā:

- 2.1.1. pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšana;
- 2.1.2. sociālā dzīvokļa izīrēšana;
- 2.1.3. palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu;
- 2.1.4. pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai (turpmāk - dzīvokļa pabalsts).

2.2. Viesītes novada pašvaldības *Komunālo jautājumu* komisija izveido un kārtō sekojošus palīdzības reģistrus:

2.2.1. pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšana – Reģistrs Nr.1;

2.2.2. sociālo dzīvokļu izīrēšana – Reģistrs Nr.2;

2.2.3. palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu – Reģistrs Nr.3.

2.3. Viesītes novada Sociālais dienests iesniegumus reģistrē no fiziskām un juridiskām personām saņemto iesniegumu sociālā dienesta kompetences jautājumos reģistrācijas žurnālā.

2.4. Katrā palīdzības reģistrā personas reģistrējamas divās grupās:

2.4.1. grupa – personas, kurām palīdzību nodrošina pirmām kārtām;

2.4.2. grupa – personas, kurām palīdzību nodrošina vispārējā kārtībā.

3. Pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšana

3.1. Personas, kurām ir tiesības saņemt pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanas palīdzību

3.1.1. Papildus likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 14. pantā noteiktajām personām, tiesības uz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā pirmām kārtām ir:

3.1.1.1. personām, kuras reģistrētas līdz šo Noteikumu spēkā stāšanās dienai pašvaldības palīdzības saņemšanai pirmām kārtām;

3.1.1.2. personai, par kuras izlikšanu no dzīvojamās telpas, pamatojoties uz likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.2 pantu, ir stājies spēkā tiesas spriedums, var tikt sniegta palīdzība viņas dzīvokļa jautājumu risināšanā, **izīrējot atkārtoti šo dzīvojamo telpu**, pie nosacījuma, ja persona labprātīgi, pilnībā ir nomaksājusi parādus par īres maksu un maksu par saņemtajiem pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu.

3.1.2. Tiesības uz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā vispārējā kārtībā ir:

3.1.2.1. personām, kuras reģistrētas līdz šo Noteikumu spēkā stāšanās dienai pašvaldības palīdzības saņemšanai vispārējā kārtībā;

3.1.2.2. speciālistiem, kuri ir pieņemti darbā pašvaldībā vai tās iestādē, lai nodrošinātu pašvaldībai noteikto funkciju veikšanu;

3.1.2.3. personām (ģimenēm), kuras audzina nepilngadīgus bērnus un īrē (lieto) vienistabas dzīvokli, vienu istabu vai tādu dzīvojamo telpu, kuras kopējā platība ir mazāka par 6 m² uz vienu cilvēku;

3.1.2.4. personām, kuras dzīvo un deklarējušas pamatdzīvesvietu vienā dzīvojamā telpā, ir izveidojušas vairākas pilnas (vīrs un sieva) ģimenes, bet katra ģimene nav apgādāta ar izolētu istabu;

3.1.2.5. personām (ģimenēm), kuras ne mazāk kā piecus gadus lieto dzīvojamo telpu uz apakšīres līguma pamata vai īres līguma pamata īpašniekam piederošā dzīvojamā telpā;

3.1.2.6. personām (ģimenēm), kas īrē dzīvojamo telpu denacionalizētā vai likumīgajam īpašniekam atdotā mājā un lietojušas minēto dzīvojamo telpu līdz īpašuma tiesību atjaunošanai, ja dzīvojamā telpa ir nepieciešama mājas īpašniekam un īpašnieks pašvaldībā iesniedzis pieteikumu dzīvokļa atbrīvošanai;

3.1.2.7. personām (ģimenēm), kuras audzina bērnu invalīdu;

3.1.2.8. atsevišķi dzīvojošām pensijas vecuma personām, kurām nav apgādnieku;

3.1.2.9. atsevišķi dzīvojošiem invalīdiem, kuriem nav apgādnieku;

3.1.2.10. maksāspējīgām personām, kuras izteikušas vēlēšanos īrēt labiekārtotu, lielāku, neizīrētu dzīvojamo telpu.

3.1.3. Pašvaldības palīdzība šo noteikumu 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.2.5., 3.1.2.7., 3.1.2.8., 3.1.2.9. punktos minētajām personām tiek sniegta ar nosacījumu, ka tās ir Viesītes novada iedzīvotāji, kuri ir deklarējuši savu pamatdzīvesvietu Viesītes novada administratīvajā teritorijā.

3.1.4. Pašvaldības palīdzība maksātspējīgām personām izīrējot labiekārtotu, ilgstoši neizīrētu dzīvojamo telpu var tikt sniegta arī tām personām, kuras nav deklarējušas savu dzīvesvietu Viesītes novada pašvaldībā, ja vien ir sniegta šī veida palīdzība visām reģistrā iekļautajām personām, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Viesītes novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

3.1.5. Pašvaldības palīdzība izīrējot labiekārtotu (dzīvoklis, kas nodrošināts ar centrālapkuri, auksto ūdeni un kanalizāciju dzīvoklī) dzīvojamo telpu netiek sniegta personām, kuras izliktas no dzīvojamās telpas likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.pantā noteiktajā kārtībā un 28.1 (īrnieks bija pārkāpis dzīvojamās telpas lietošanas noteikumus) un 28.2 (īrnieks bija parādā īres maksu un maksu par pamatpakalpojumiem) pantos noteiktajos gadījumos, izņemot personas, kuras minētas šo Noteikumu 3.1.1.1. punktā.

3.2. Personu reģistrācijas kārtība pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanā

3.2.1. Persona, kura vēlas saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, iesniedz Viesītes novada pašvaldībai rakstisku, motivētu iesniegumu, kuru paraksta visi pilngadīgie ģimenes locekļi un dokumentus, kas apliecina, ka šī persona ir tiesīga saņemt palīdzību. **Iesniegumā persona ar savu parakstu apliecina:**

3.2.1.1. ka tās, kā arī ģimenes locekļu īpašumā (arī kopīpašumā), vai lietošanā nav cita dzīvojamā platība vai arī nekustamais īpašums, ko var izmantot peļņas gūšanai;

3.2.1.2. ka tā pēdējo piecu gadu laikā nav devusi piekrišanu privatizēt tās īrēto valsts vai pašvaldības dzīvokli citai personai un noslēgusi ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai nav devusi piekrišanu atsavināt dzīvokli un darījuma rezultātā zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli.

3.2.2. Persona iesniedz rakstisku iesniegumu, atkarībā no situācijas, kuram pievienoti:

3.2.2.1. izziņa par deklarēto dzīvesvietu, kuru neiesniedz Viesītes novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušās personas;

3.2.2.2. personas, kuras tiek izliktas no dzīvokļa, pamatojoties uz tiesas spriedumu – spēkā stājušos tiesas sprieduma par izlikšanu no dzīvokļa kopiju, uzrādot oriģinālu;

3.2.2.3. personas ar nepilngadīgiem bērniem- bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai bāriņtiesas lēmuma par aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu kopiju vai bāriņtiesas lēmuma par aizgādņa iecelšanu kopiju, uzrādot oriģinālus, kurus neiesniedz personas, kuru bērnus reģistrējusi Viesītes novada pašvaldība, kā arī par kuriem lēmumus pieņēmušas Viesītes novada vai to veidojošo pagastu bāriņtiesas;

3.2.2.4. pensionāri - pensijas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;

3.2.2.5. politiski represētās personas - politiski represētās personas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu, kuru neiesniedz personas, kurām statusu piešķirušas Viesītes novada vai to veidojošās pagastu pašvaldības;

3.2.2.6. invalīdi – Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;

3.2.2.7. repatrianti – repatrianta izziņu, uzrādot oriģinālu un arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo pierakstu pirms izceļošanas no Latvijas;

3.2.2.8. personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas – atbrīvojuma izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu, izziņu par pēdējo deklarēto dzīvesvietu, kura netiek prasīta no personām, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Viesītes novadā vai kuru pēdējā dzīvesvieta bija patreizējā Viesītes novada administratīvajā teritorijā;

3.2.2.9. persona, kura vēlas saņemt palīdzību, ja īrētā dzīvojamā telpa ir avārijas stāvoklī, iesniedz būvvaldes atzinumu (aktu par dzīvojamās telpas stāvokli, kuru sastādījis sertificēts speciālists);

3.2.2.10. ģimenes, kuras noslēgušas laulību un vēlas saņemt palīdzību, iesniedz laulības apliecību, ja laulība nav noslēgta Viesītes novada dzimtsarakstu nodaļā;

3.2.2.11. šo Noteikumu 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.2.5. un 3.1.2.6. punktos minētās personas iesniedz dzīvojamās telpas īres (apakšīres) līguma kopiju;

3.2.2.12.. šo Noteikumu 3.1.2.10. punktā minētās personas (maksātspējīgās personas) iesniedz izziņu par darba algu vai izziņu no VSAA par obligātajām sociālās apdrošināšanas iemaksām vai pensijas apmēru vai citus dokumentus, kas apliecina personas maksātspēju;

3.2.2.13. informācijas precizēšanai personai var pieprasīt iesniegt papildus dokumentus.

3.2.3. Lēmumu par bērna bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna ievietošanu valsts audzināšanas iestādē vai nodošanu aizbildnībā, par aizbildnības tiesību izbeigšanos vai aprobežošanu *Komunālo jautājumu* komisija pieprasa bāriņtiesai.

3.2.4. Lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un reģistrēšanu pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanas palīdzības reģistrā, kā arī izslēgšanu no minētā reģistra vai atteikumu atzīt šo personu par tiesīgu saņemt minēto palīdzību, pieņem *Komunālo jautājumu* komisija.

3.2.5. *Komunālo jautājumu* komisija var pieņemt lēmumu atteikt atzīt personu par tiesīgu saņemt likuma „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” 3.panta 1.punktā noteikto palīdzību, papildus šī likuma 7.panta 5.daļā minētajiem gadījumiem, ja pirms palīdzības lūgšanas persona ar savu rīcību (darbību vai bezdarbību) apzināti pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus, piecus gadus pēc tam, kad:

3.2.5.1. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar dzīvojamās telpas vai mājas bojāšanu vai citādu dzīvojamās telpas lietošanas noteikumu pārkāpšanu;

3.2.5.2. persona iemitina savā dzīvojamā telpā citas personas, kuras nav viņa ģimenes locekļi, tādējādi samazinot dzīvojamās telpas platību līdz tādai platībai, kas ir mazāka par 6m² uz vienu cilvēku;

3.2.6. Personas, kuras noteiktā kārtībā atzītas par tiesīgām saņemt pašvaldības palīdzību un iekļaujamās palīdzības reģistrā, reģistrē tādā secībā, kādā tās iesniegušas pašvaldībai iesniegumu.

3.2.7. Papildus likumā „Par palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā” noteiktajām ziņām, par katru personu, kas reģistrēta palīdzības saņemšanai, palīdzības reģistrā iekļauj šādas ziņas:

3.2.7.1. personas dzīvesvietas adrese,

3.2.7.2. ģimenes locekļu skaits.

3.3. Pašvaldības dzīvojamo telpu piedāvāšanas secība

Reģistrācijas grupu ietvaros dzīvojamo telpu piedāvā īrēt reģistrācijas secībā.

4. Sociālo dzīvokļu izīrēšana

4.1. Personas, kurām ir tiesības saņemt sociālā dzīvokļa izīrēšanas palīdzību

Papildus likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajam dzīvojamām mājām” 5.panta pirmajā daļā noteiktajām personām, **tiesības īrēt sociālo dzīvokli ir** trūcīgām personām (ģimenēm), kuras nepārtraukti pēdējos piecus gadus ir deklarētas Viesītes novada administratīvajā teritorijā un kurām nav noteiktas dzīvesvietas, un kuras pirms palīdzības lūgšanas nav apzināti pasliktinājušas savus dzīves apstākļus.

4.2. Personu reģistrācijas kārtība sociālā dzīvokļu izīrēšanā

4.2.1. Persona (ģimene), kura vēlas īrēt sociālo dzīvokli iesniedz pamatotu iesniegumu un dokumentus, kuri apliecina personas tiesības īrēt sociālo dzīvokli, saskaņā ar Ministru kabineta 1998.gada 30.jūnija noteikumiem Nr. 233 „Noteikumi par dokumentiem, kas apliecina personas (ģimenes) tiesības īrēt sociālo dzīvokli, un dzīvokļa kopējās platības normām”. Persona vai ģimene iesniedz tikai tos dokumentus, kas nav pieejami Viesītes novada pašvaldībā vai tās iestādēs.

4.2.2. Persona (ģimene), kura iesniegusi dokumentus un atzīta par tiesīgu īrēt sociālo dzīvokli ar *Komunālo jautājumu* komisijas lēmumu tiek reģistrēta palīdzības reģistrā kā pretendente uz sociālā dzīvokļa īri, pieteikumu iesniegšanas secībā.

4.2.3. Sociālo dzīvokļu izīrēšanas palīdzības sniegšanas reģistru kārtā *Komunālo jautājumu* komisija.

4.2.4. Persona (ģimene), kura ir zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli ar *Komunālo jautājumu* komisijas lēmumu tiek izslēgta no palīdzības reģistra sociālā dzīvokļa piešķiršanai. Izslēgšanai par pamatu ņemams viens no šādiem dokumentiem:

4.2.4.1. Sociālā dienesta izsniegtā izziņa, ka persona (ģimene) nav trūcīga, mazaizsargāta;

4.2.4.2. personas iesniegums par izstāšanos no palīdzības reģistra sociālā dzīvokļa piešķiršanai.

4.3. Sociālā dzīvokļa piedāvāšanas un izīrēšanas kārtība

4.3.1. Lēmumu par sociālā dzīvokļa izīrēšanu vai sociālā dzīvokļa īres līguma atjaunošanu pieņem *Komunālo jautājumu* komisija, **pamatojoties uz personas pamatotu iesniegumu, pievienotajiem dokumentiem un Sociālā dienesta atzinumu.**

4.3.2. Sociālo dzīvokļu izīrēšanas secību nosaka, ņemot vērā:

4.3.2.1. secību, kādā persona reģistrēta reģistrā;

4.3.2.2. personas (ģimenes) nodrošinātību ar dzīvojamo telpu;

4.3.2.3. personas (ģimenes) materiālos apstākļus.

4.3.3. Ikvienu neizīrētu pašvaldībai piederošu sociālo dzīvokli vispirms piedāvā īrēt "Sociālo dzīvokļu izīrēšanas palīdzības reģistra" 1. grupā reģistrētām personām, kuras saskaņā ar likuma "Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām" 5.panta pirmo daļu ar sociālo dzīvokli nodrošināmas pirmām kārtām. Ja šādas personas nav reģistrētas vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, to piedāvā īrēt personām, kuras reģistrētas palīdzības sniegšanas reģistrā 2. grupā..

4.3.4. Sociālo dzīvokli piedāvā īrēt rakstveidā paziņojot attiecīgajai personai (ģimenei) dienu, kad persona (ģimene) var apskatīt piedāvāto sociālo dzīvokli.

4.3.5. Atbildi uz sociālā dzīvokļa īres piedāvājumu persona sniedz rakstiski *Komunālo jautājumu* komisijai 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad personai bija iespēja apskatīt piedāvāto dzīvokli.

4.3.6. Sociālā dzīvokļa īres līgumu likumā noteiktajā kārtībā apsaimniekotājs ar īrnieku slēdz pamatojoties uz *Komunālo jautājumu* komisijas lēmumu, dzīvokli nododot ar pieņemšanas - nodošanas aktu un iepazīstinot ar sociālā dzīvokļa lietošanas noteikumiem, par ko īrnieks parakstās un saņem šo noteikumu eksemplāru.

5. Palīdzība īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu

5.1. Palīdzības saņemšanai īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu reģistrē personas, kuras vēlas Viesītes novada dome īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu apmainīt pret citu īrējamu Viesītes novada domei īpašumā vai valdījumā esošu dzīvojamo telpu.

5.2.. Personai nav tiesību īrēto dzīvojamo telpu apmainīt pret lielāku dzīvojamo telpu vai telpu ar labāku labiekārtojuma līmeni, ja tā ir parādā par dzīvojamās telpas īri un komunālajiem pakalpojumiem.

5.3. Persona, kura vēlas apmainīt dzīvojamo telpu, ja tam piekrīt visi pilngadīgie ģimenes locekļi, iesniedz Viesītes novada domei rakstveida iesniegumu, kuram pievieno dokumentus pēc *Komunālo jautājumu* komisijas pamatota pieprasījuma.

5.4. *Komunālo jautājumu* komisija izskata iesniegumu un pieņem lēmumu par personas reģistrāciju vai atteikumu reģistrēt personu dzīvojamo telpu apmaiņas reģistrā.

5.5. Reģistra 1. grupā iekļauj maznodrošinātas personas (ģimenes), kuras vēlas īrēto dzīvojamo telpu apmainīt pret mazāku vai mazāk labiekārtotu dzīvojamo telpu savas maksātspējas dēļ.

5.6. Dzīvojamo telpu apmaiņai *Komunālo jautājumu* komisija piedāvā, rakstveidā par to paziņojot attiecīgajai personai, paziņojumā norādot piedāvātās dzīvojamās telpas adresi, platību, istabu skaitu, labiekārtojuma līmeni, īres maksu un norādot laiku, kad persona var iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

5.7. Atbildi uz apmaiņas piedāvājumu persona sniedz ne vēlāk kā 7 (septiņas) dienas pēc paziņojumā norādītās dienas, kurā personai bija iespējams iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

6. Dzīvokļa pabalsts

Dzīvokļa pabalstu Viesītes novada pašvaldība piešķir 2009.gada 28.decembra Viesītes novada dome saistošo noteikumu Nr.12 "Par mājokļa (dzīvokļa) pabalsta aprēķināšanas un piešķiršanas kārtību" noteiktajā kārtībā.

7. Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

Persona komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt Viesītes novada domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

8. Noslēguma jautājumi

Saistošie noteikumi publicējami pašvaldības informatīvajā izdevumā "Viesītes novada Vēstis" un stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas.

Novada domes priekšsēdētājs

Juris Līcis