



LATVIJAS REPUBLIKA
VIESĪTES NOVADA PAŠVALDĪBA

Smilšu iela 2, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237, reģistrācijas Nr. 90000045353
tālr. 65245179, fakss 65207294, e-pasts: sekretare@viesite.lv
Norēķinu konts LV66UNLA0009013130395, AS "SEB banka" Jēkabpils filiāle, kods UNLALV2X

Saistošie noteikumi nr.4
(prot.Nr.2;4.#)

Viesītē

2010.gada 10.februārī

Par pašvaldības nodevu par Viesītes novada pašvaldības izstrādāto
oficiālo dokumentu un apliecināto to kopiju saņemšanu

Izdoti saskaņā ar likuma

“Par nodokļiem un nodevām” 12.p.1.d.1.p.

1. Pašvaldības nodevas (turpmāk tekstā-nodevas) objekts un likme par dokumentu sagatavošanu un izsniegšanu:

- 1.1. domes sēdes protokola atkārtots izraksts – Ls 1
- 1.2. apliecināta domes lēmuma kopija – Ls 0,50
- 1.3. apliecināta domes sēdes protokola kopija – Ls 15
- 1.4. domes komiteju un komisiju protokolu atkārtoti izraksti vai apliecinātas lēmumu kopijas – Ls 1
- 1.5. pašvaldības izstrādāto dokumentu noraksts vai apliecināta kopija – Ls 2
- 1.6. izziņas sagatavošana – Ls 1
- 1.7. raksturojums vai rekomendācija – Ls 2
- 1.8. dzimtsarakstu nodaļas izraksts no reģistriem – Ls 1
- 1.9. dzimtsarakstu nodaļas izziņa - Ls 1
- 1.10. izziņa par nekustamā īpašuma lietošanas veidu un atbilstību teritorijas plānojumam – Ls 5
- 1.11. koku ciršanas atļauja Viesītes pilsētā, izņemot bīstamas situācijas – Ls 5

2. **Nodevas maksātāji ir** - fiziskas un juridiskas personas, kuras saņem attiecīgos dokumentus.

3. **No nodevas maksāšanas par izsniegtajiem dokumentiem ir atbrīvotas** pašvaldības un valsts pārvaldes institūcijas.

4. **No nodevas maksāšanas par izsniegtajiem dokumentiem (izņemot punktus 1.10.-1.11.norādītajiem dokumentiem) ir atbrīvoti:**

- 4.1. I un II grupas invalīdi, bērnu invalīdu vecāki(aizbildņi);
- 4.2. personas no ģimenēm, kuras atzītas par trūcīgām;
- 4.3. personas no ģimenēm, kurās ir trīs un vairāk bērni;
- 4.4. personas, kurām noteikts aprūpējamas personas statuss.

5. **Nodeva pilnā apmērā tiek iekasēta** pirms dokumenta izsniegšanas un tā tiek ieskaitīta pašvaldības budžetā.

6. **Nodeva tiek iemaksāta** Viesītes novada pašvaldības kasē vai novada pagastu pārvalžu norēķinu kasē.

7. **Iekasētās nodevas izmantošana:**

- 7.1. par punktā 1.11. minētās atļaujas izsniegšanu iekasētā nodeva tiek izmantota dekoratīvo koku, krūmu un stādu iegādei Viesītes pilsētā.
- 7.2. pārējā iekasētās nodevas summa tiek izmantota biroja preču iegādei.

8. **Kontroli par nodevas nomaksu pilnā apjomā** Viesītes novada pašvaldībā veic pašvaldības izpilddirektors.

Sēdes vadītājs
Novada domes priekšsēdētājs

J.Līcis

